



Шәуілдір ауылы

I. Ақпарат анықтама

Мектепке дейінгі мекеменің жалпы сипаттамасы
«Балдәурен» бөбекжай-бақшасы мемлекеттік коммуналды
қазыналық кәсіпорны туралы мәлімет

Мекеменің атауы: «Балдәурен» бөбекжай-бақшасы МКҚК

Ғимараттың типі: 2 қабатты

Мекеменің қызмет түрі: мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру

Мекен-жайы: Түркістан облысы, Отырар ауданы, Шәуілдір ауылы

Телефон/факс: 87254421039

Электрондық пошта: baldauren.0311@mail.ru

Веб-сайт:

Қолданылуға берілген жылы: 2011 жыл

Ғимараттың салынған жылы: 1988 жыл

Балабақша меңгерушісі: Шуленбаева А.Б

Жобалық күші: 280 орындық

Оқыту тілі: қазақ тілі

Тәрбиеленушілер саны: 264

Топтар саны

№ р/с	Топтың атауы	Жас ерекшелігі	Топ	Тәрбиешілер
1	«Қарлығаш» МАД тобы	5 жас	25	Ахметова Г Зарнабиева А
2	«Айгөлек» МАД тобы	5 жас	25	Құлжанова М Абдукадирова Т
3	«Құлыншақ» ересек тобы	4 жас	25	Оспан Л Жорабаева А
4	«Қызғалдақ» ересек тобы	4 жас	25	Қасымбекова Г Одинова Ш
5	«Ақжелкен» ортаңғы тобы	3 жас	25	Қазыбекова А Бегиндикова Э
6	«Көгершін» ортаңғы тобы	3 жас	25	Налибаева М Алимханова Р
7	«Балауса» ортаңғы тобы	3 жас	25	Калкузова М Раманкулова А
8	«Жауқазын» ортаңғы тобы	3 жас	25	Асан К Иманберді Қ
9	«Сұңқар» аралас тобы	3-4-5 жас	12	Майлыбекова А Айтбенова Н
10	«Ақбота» аралас тобы	3-4-5 жас	12	Аманова А Адырбекова С
11	«Гүлдер» кіші тобы	2 жас	20	Дүйсенова А Мырзахметова А
12	«Балапан» кіші тобы	2 жас	20	Алимбекова Г Қасымбекова Д

ПЕДАГОГ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР СИПАТТАМАЛАРЫ

Балабақша ұжымы штат кестесіне сәйкес жұмыс істейді.

Педагог қызметкерлер құрамы – 34 адам.
Оның ішінде: 1 меңгеруші, 1 әдіскер, 1 педагог-психолог, 27 тәрбиеші, 1 музыкалық жетекшісі, 1 дене тәрбиесі, 2 дефектолог-логопед қоса атқарады.

Педагог қызметкерлер құрамын талдау (білімі және санаты)	Саны	Пайызы
Жоғарғы мектепке дейінгі білім Жоғарғы педагогикалық білім	33	90%
Орта арнаулы мектепке дейінгі	1	10 %
Жоғары санат Зерттеуші	-	%
Бірінші санат Сарапшы	4 9	60% 60%
Екінші санат Модератор	7 5	70% 50%
Басшы-ұйымдастырушы	1	10%
Санат жоқ	8	90%

Мектепке дейінгі ұйымда жұмыс жасайтын барлық педагогтер сәйкес келетін негізгі педагогикалық білімге ие

90 % жоғары педагогикалық білімге ие педагогтер,
100% оның ішінде жоғары мектепке дейінгі біліммен,
10% орта арнаулы мектепке дейінгі білім
Біліктілік санаттары -26.
Сантсыз- 8

Педагогикалық қызметкерлердің еңбек өтілдері

Оқу жылы	0-5 жыл	5-10 жыл	10-20 жыл	20 және одан жоғары	Барлығы
2023-2024 оқу жылы		8	22	4	34

2023-2024 оқу жылы аттестаттаудан өтетін педагогтер саны

Оқу жылы	Аттестаттаудан өтетін педагогтер	
	Педагог – модератор	Педагог- сарапшы
2023-2024 оқу жылы	5	9

**2023-2024 оқу жылдарында
педагогикалық жұмыстың
әдістемелік - проблемалық тақырыбы:**

МДҰ-да тәрбиелеу мен білім беру процесін ұйымдастыруда жаңа инновациялық технологияларды қолдана отырып, ұлттық тәрбие негізінде тәрбиеленушілердің шығармашылық-танымдық қабілеттерін дамыту, белсенді іс-әрекетке шоғырландыру және денсаулығын нығайту

Мақсаты: Мектепке дейінгі ұйымда балалардың жекелеген қабілеттерін ұштай отырып, сапалы білім беру және салауатты өмір салтын қалыптастыру.

Міндеттері:

1. Балаларды өмірі мен денсаулығын нығайту, салауатты өмір салтын қалыптастыру;
2. Дәстүрден тыс сурет салу әдістерді қолдану арқылы балалардың шығармашылық-танымдық қабілетін дамыту;
3. Ұлттық құндылықтар арқылы бөбекжай мен отбасы арасындағы сабақтастықты нығайта түсу.

Күтілетін нәтиже:

1. Денсаулық сақтау технологиясы (саусақ жаттығулары, көзге арналған, тыныс алу, ойын т.б.) негізінде балалар денсаулықтарына дұрыс қарауды үйренеді, салауатты өмір салтын ұстануға тәрбиеленеді.
2. Балалардың шығармашылық-танымдық қабілеттері жетіледі, креативті ойлаудың алғашқы бастамалары басталады.
3. Бөбекжай мен отбасымен сабақтастығы нығая түседі.

Нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету және балабақша туралы жалпы мәлімет

№	Құжат атауы	Көрсетілген құжаттардан шығатын нұсқаулар
1.	«Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III Заңы.	Мектепке дейінгі тәрбие.
2.	«Қазақстан Республикасындағы тіл туралы» Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 11 шілдедегі №151 Заңы.	Қазақстан Республикасында тілдердің қолданылуының құқықтық негіздерін, мемлекеттің оларды оқып-үйрену мен дамыту үшін жағдай жасау жөніндегі міндеттерін белгілейді, Қазақстан Республикасында қолданылатын барлық тілге бірдей құрметпен қарауды қамтамасыз етеді.
3.	«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым 6 министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №604 бұйрығы.	Дамытушы ортаны ұйымдастыру. Мектепке дейінгі білім беру бағдарламаларының базалық мазмұнына негізгі талаптарды белгілейді. Баланың құзырлылығын жалпы білім беру іс-әрекетінің нәтижесі ретінде қалыптастыруға бағытталған мектепке дейін тәрбие және оқытудың базалық мазмұнын анықтайды.
4.	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР 2010.11.23 № 354-IV Заңы.	Әрбір баланың жеке басының ерекшеліктерін ескеру, әрбір баланы жеке тұлға ретінде құрметтеу.
5.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығы.	Мектеп жасына дейінгі балалардың жас ерекшеліктері мен жеке мүмкіндіктеріне сәйкес білім, білік, дағдыларын, рухани-адамгершілік құндылықтарын қалыптастыру, "Мәңгілік Ел" жалпыұлттық идеясына негізделген жалпыадамзаттық құндылықтарға, ұлтжандылыққа және толеранттылыққа тәрбиелеу.

6.	«Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығы.	Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары.
7.	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі №306 Заңы.	Ойыншықтар қауіпсіздігі мәселелері жөніндегі талаптарды айқындау, белгілеу, қолдану, орындау және бақылау жөніндегі қоғамдық қатынастарды реттейді.
8.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 2 сәуірдегі № 125 бұйрығы.	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары.
9.	Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі. Қазақстан Республикасының Кодексі 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V ҚРЗ	Ұжымдағы өзара қарым-қатынасты реттейді. Қызметкерлердің еңбегін қорғау бойынша жұмысты қамтамасыз етеді.
10.	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығы.	Бала өмірін және денсаулығын қорғау бойынша жұмысты, баланың дене бітімінің дамуын, эмоционалдық және психикалық дамуын қамтамасыз ету.
11.	«Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы.	Балабақшаны жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары.

12.	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №293-VI Заңы	Заң педагогтің мәртебесін айқындайды және оның құқықтарын, әлеуметтік кепілдіктері мен шектеулерін, міндеттемелері мен жауапкершілігін белгілейді.
13.	Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысы).	Қазақстандық білім мен ғылымның жаһандық бәсекеге қабілеттілігін арттыру. Тұлғаны оқыту мен тәрбиелеу барысында жалпы адамзаттық құндылықтарға мән беру.
14.	«Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің, құралдардың және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегілерінің тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 17 мамырдағы №217 бұйрығы.	Керекті құралдардың және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегілерінің тізбесі.
15.	«Педагогика кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы №95 бұйрығы.	Біліктілікті арттыру курсынан өту.
16.	Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2021-2022 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат. «Мектепке дейінгі балалық шақ» республикалық орталығының Ғылыми-әдістемелік кеңесінің шешімімен ұсынылады (2021 жылғы 26 шілдедегі №6 хаттама).	Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы.

БЕКІТЕМІН

«Балдәурен» бөбекжай-бақшасы МКҚК
менгерушісі Шүленбаева А.Б.

«31» 02 2023 жыл



2023 - 2024 оқу жылына жылдық жұмыс жоспары.

Балабақшаның жұмыс бағыты: балабақша тәрбиешілері мен мамандарының оқу үдерісін мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес ұйымдастыру, білім беру бағдарламаларын интеграциялау және тәрбиелеу-білім беру процесін кешенді жоспарлау, мектепке дейінгі тәрбиелеу-білім процесін, мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін жүзеге асыру.

МАҚСАТЫ: әр баланың қызығушылықтарын, ерекшеліктері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жалпы адами және ұлттық құндылықтар негізінде оларды толыққанды дамыту және әлеуетін ашу.

МІНДЕТТЕРІ:

- балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін сақтау, қауіпсіз даму ортасын құру;
- баланың психикалық әл-ауқатының қауіпсіздігіне, өз бетінше үйрену қабілетін дамытуға бағытталған заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны жандандыру;
- Отанды, ана тілін сүйуге, отбасылық және ұлттық құндылықтарды бала бойына сіңіру, баулу;
- заманауи педагогтың кәсіби біліктілігін және құзіреттілігін арттыру

КҮТІЛЕТІН НӘТИЖЕ:

-

-Оқу жылында баланы толыққанды дамыту-қимыл белсенділігіне жағдай жасау, дамытушы ортаны ұйымдастыру арқылы қамтамасыз етілетін баланың физикалық, психологиялық, әлеуметтік, эмоционалдық денсаулығы мен қауіпсіздігін қамтамасыз ету

Медициналық-педагогикалық бақылау (МПБ)		МПБ							МПБ		Медбик. жоспарына сәйкес жылына 2 рет өткізіледі. Дене шынықтыру бойынша ҰІӨ-тің жалпы және моторлы тығыздығы, антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу, динамометрия, лактыру және секіру қашықтығын өлшеу.
2. Педагогикалық кадрлармен жұмыс: МАҚСАТЫ: Мектепке дейінгі ұйым педагогтерінің өздігінен білім дағдыларын көрету және жетілдіру жұмыстарын жүргізу; жас мамандардың құзыреттіліктерін жетілдіру және озық педагогтердің тәжірибесімен алмасу.											
Педагогтерді аттестаттаудан өткізу (ПА)		ПА					ПА	ПА			Педагогтер, аттестаттау комиссиясы. Индикативті жоспарға сәйкес.
Біліктілікті арттыру (БА)		БА									БА МДҰ біліктілікті арттырудың индикативті жоспарына сәйкес жүргізіледі.
Әдістемелік бірлестік жұмысы (ӘБЖ)		ӘБЖ		ӘБЖ			ӘБЖ			ӘБЖ	Әдіскер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Педагогтерге арналған кеңестер (ПҚ)		ПҚ	ПҚ	ПҚ	ПҚ	ПҚ	ПҚ	ПҚ	ПҚ	ПҚ	Әдіскер, педагог-психолог. Жылдық жоспарға сәйкес.
Әдістемелік кабинеттің жұмысы (ӘКЖ)		ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	ӘКЖ	Менгеруші, әдіскер. Жылдық жоспарға сәйкес.
3. Тәрбие-білім беру үдерісін ұйымдастыру: Ұйымдастырылған іс-әрекеті		ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	ҰІӨ	Әдіскер. Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру стандартының талаптарын орындау.
Білім беру процесінің ашық көрсетілімі (АҚ) Қорытынды көрсетілім (ҚҚ)				АҚ		АҚ	АҚ		ҚҚ		Әдіскер, педагогтер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Педагогикалық кеңес (ПК)	ПК			ПК		ПК		ПК		ПК	Педагогтер, мамандар. Педагогикалық кеңес туралы ереже негізінде.
Семинар (ӘК)			ӘК			ӘК			ӘК		Әдіскер.

Мерекелік әртеңгіліктер (МЕ)		МЕ	МЕ		МЕ			МЕ		МЕ	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі, хореограф
Көрмелер (К)			К	К	К			К	К		Әдіскер, педагогтер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Мақсатты серуендер, саяхаттар (МС)		МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	Тәрбиешілер. Жоспарға сәйкес.
Көшеде жүру ережелері (КЖЕ)		КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ	КЖЕ		Тәрбиешілер. Жоспарға сәйкес.
Тақырыптық сабақтар (ТС)		ТС			ТС				ТС	ТС	Тәрбиешілер. Жоспарға сәйкес.
4. Әлеуметпен жұмыс: Ата-аналар жиналысы (АЖ) Конференция (К)		АЖ			АЖ		АЖ			К	Менгеруші. Мамыр айында ата-аналар жиналысы конференция түрінде өткізіледі.
Ата-аналарға арналған кеңестер пункт жұмысы (АК)		АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП жыл бойы жұмыс жасайды. Қыркүйек, қаңтар, мамыр айларында АКП-нің ұйымдастыру, аралық және қорытынды жұмыстарына талдау жасалады.
Бірлескен іс-шаралар (БШ)		БШ	БШ	БШ	БШ	БШ	БШ	БШ	БШ	БШ	Ата-аналардың қатысумен жоспарға сәйкес.
Мектеппен сабақтастық (МС)		МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	Әдіскер. Жоспарға сәйкес.
5. Бақылау және басшылық: Фронтальді бақылау (ФБ)	МО					МО					Әдіскер. Жоспарға сәйкес.
Салыстырмалы бақылау (СБ)		МО				МО	МО			МО	Әкімшілік және өндірістік жиналыстарға жоспарланады.
Тақырыптық бақылау (ТБ)				ПК №2		ПК №3		ПК №4		ПК №56	Педагогикалық кеңестерге жоспарланады.
Жедел бақылау (ЖБ)	МО	МО	МО	МО ӘБЖ №2	МО	МО	МО	МО	МО	МО	Әкімшілік және өндірістік жиналыстарға жоспарланады.
Әкімшілік бақылау (ӘБ)	МО	МО			МО	МО	МО	МО		МО	Менгеруші
Мониторинг (М)		М				М				М	Әдіскер, педагогтер. Жылына 3 рет өткізіледі. (бастапқы, аралық, қорытынды)
Өндірістік жиналыстар (ӨЖ)	ӨЖ				ӨЖ		ӨЖ			ӨЖ	Менгеруші

I бөлім «Салауатты өмір салтын ұйымдастыру»

Денсаулық күндері:

№ р/р	Тақырыбы	Іс-шара түрлері	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Денсаулық апталығы	Бастапқы диагностика	тәрбиешілер	Қыркүйек
2.	«Көңілді доптар» «Қызғалдақ» тобындағы денсаулық күндері	Қозғалмалы ойындар	тәрбиешілер	Қыркүйек, қаңтар, сәуір айларының 1 аптасы
3.	«Сиқырлы ойындар» «Құлыншақ» тобындағы денсаулық күндері	Қозғалмалы ойындар	тәрбиешілер	Қыркүйек, қаңтар, сәуір айларының 2 аптасы
4.	«Мейірімді отбасы» «Қарлығаш», «Айгөлек» МАД тобындағы денсаулық күндері	Отбасылық ойындар	тәрбиешілер	Қыркүйек, қаңтар, сәуір айларының 3 аптасы
5.	«Біз спортшыл балақай!» «Ақбота», «Сұңқар» тобындағы денсаулық күндері	Отбасылық ойындар	тәрбиешілер	Қыркүйек, қаңтар, сәуір айларының 4 аптасы

№ р/р	Тақырыбы	Іс-шара түрлері		Мерзімі
1.	«Спорт әлемінде»	спорттық мереке		Тамыз
2.	«Көңілді ойындар»	ойын- сауық		Қазан
3.	«Ертегілер шақырады»	жарыс		Қараша
4.	«Біз – спортшыл балақай!»	Спорттық мереке		Желтоқсан
5.	«Қысқы қызықтар»	Ойын- сауық		Ақпан
6.	«Ұлттық ойындар ойнаймыз»	Спорттық мереке		Наурыз
7.	«Біз мықтымыз!»	Спорттық мереке		Мамыр

Дене шынықтыру мерекелері:

№ р/р	Тақырыбы	Топтар	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Эстафеталық ойындар» ойын-сауық	«Көгершін», «Ақжелкен» тобындағы дене шынықтыру мерекелері	Әлімханова Р Нәлібаева М Бегендикова Э Қазыбекова А	Наурыз
2.	«Спорт! Спорт! Спорт!» спорттық эстафеталық ойындар	«Балауса», «Жауқазын» тобындағы дене шынықтыру мерекелері	Раманқұлова А Калкозова М Асан К Иманберді Қ	Сәуір

3.	«Шымыр бала» спорттық мейрам	«Қызғалдақ» тобындағы дене шынықтыру мерекелері	Одирова Ш Қасымбекова А	Мамыр
4.	«Дені саудың - жаны сау» жарыс	«Құлыншақ» тобындағы дене шынықтыру мерекелері	Оспан Л Мырзахметова А	Сәуір
5.	«Көңілді доптар» ойын- сауық	«Ақбота» аралас тобындағы дене шынықтыру мерекелері	Адырбекова С Аманова А	Сәуір
6.	«Кішкентай олимпиада» спорттық эстафеталық ойындар	«Балауса» ортаңғы, «Құлыншақ» ересек тобындағы дене шынықтыру мерекелері	Раманқұлова А Калкозова М Оспан Л Мырзахметова А	Сәуір
7.	«Кішкентай туристер» спорттық мейрам	«Қызғалдақ» Ересек, «Көгершін» ортаңғы тобындағы дене шынықтыру мерекелері	Одирова Ш Қасымбекова А Әлімханова Р Нәлібаева М	Мамыр

Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Кім тексеріледі?	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Тамақтандыруды ұйымдастыру.	Аспаздар, шаруашылық меңгерушісі	Медбике	Қыркүйек
2.	Тамақтандыруды ұйымдастыру кезіндегі қызметкерлердің міндеттемелері.	Аспаздар, шаруашылық меңгерушісі	Меңгеруші	Қыркүйек
3.	Тамақтандыру бойынша құжаттар.	Шаруашылық меңгерушісі, медбике	Меңгеруші	Қазан
4.	Тамақты дайындау сапасын тексеру.	Аспаздар	Меңгеруші, медбике	Қараша
5.	Қысқы мерзімдегі тағамды витаминизациялау.	Шаруашылық меңгерушісі, медбике	Меңгеруші	Қаңтар
6.	Тамақ әзірлеу блогын, ыдыс-аяқтың санитарлы жағдайы.	Аспаздар, көмекші жұмысшы	Медбике	Ақпан
7.	САНПиН талаптары бойынша өнімдерді сақтау нормалары.	Аспаздар	Медбике	Наурыз
8.	Жазғы-сауықтыру мезгілінде тамақтандыру жөнінде кепілдемелерді сақтау.	Аспаздар	Медбике	Сәуір

Медициналық-педагогикалық бақылау (медбикенің жұмыс жоспары):				
№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Кім тексеріледі?	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Әр топ балаларының тізімін бекіту	Барлық топтар	Меңгеруші	Қыркүйек
2.	Дәрігерден тексеруден өткені жайлы ұжымды бақылауға алу	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
3.	Оқу мен тәрбие жұмысында тазалық жұмыстарын күнделікті қадағалау	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
4.	Таза ауаны көп мөлшерде қолдану (серуен, бөлмелерді таза ауамен желдету, кварцтау талаптарын қолдану)	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
5.	Медициналық-педагогикалық бақылау «Дене шынықтыру бойынша ҰІӨ-тің жалпы және моторлы тығыздығы, антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу, динамометрия, лақтыру және секіру қашықтығын өлшеу»	Барлық топтар	Медбике	Қыркүйек
6.	10-күндік ас мәзірін құнарлы тағамдармен, 3-ші дәмді витаминделген тағаммен есептеу	-	Медбике	Күнделікті
7.	Брокераж журналын жүргізу – дайын, шикі тағамдардан	-	Медбике	Күнделікті
8.	Ф 26, Ф63 үлгідегі егу, ауырған ауруына, алдын ала тексеру жүргізу	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
9.	«Д» - тізіміндегі балаларды тексеру	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
10.	Әр баланың психикалық, табиғи дамуын бағалау, денсаулық тобын анықтау	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
11.	Жылдық, айлық егу жұмысының жоспарын құру	-	Медбике	Жыл, ай бойы
12.	Жылдық жоспарға сәйкес балалар, ата-аналар, қызметкерлер арасында тазалық іс-шараларын жүргізу. Жұмыс тақырыбы: - тұмаудың алдын алу шаралары; - тері аурулары; - дұрыс тамақтану; - ішек аурулары; - глистік инфекция ауруының алдын алу; - балалар, тәрбиешілердің жеке бас тазалығы; - профилактикалық егу; - ауа арқылы жұғатын аурулардан қорғану.	Барлық топтар	Медбике	Жыл бойы
13.	Улы өсімдіктерден уланудан сақтану	Барлық топтар	Медбике	5-6-7 ай
14.	Балаларға алғашқы көмек көрсету	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті

15.	Балалар тағамы	-	Медбике	Күнделікті
16.	Балаларды танертеңгілік қабылдау: - фильтрлік журнал, табель; - жабылған (карантин) топтарды бақылау.	Барлық топтар	Медбике	Жабық кезінде
17.	Ауырған балаларға көмек көрсету	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
18.	Асханадағы аспаздардың жеке бас ауруларын журнал тізімі арқылы бақылау	Аспаздар	Медбике	Күнделікті
19.	Тәрбиеші, тәрбиеші көмекшілерімен сабақтар өткізу	Тәрбиеші, тәрбиеші көмекшілері	Медбике	Айына 1 рет
20.	Мекеме тазалығын жұма сайын тексеру, толығымен аралау	Барлық қызметкерлер	Медбике	Өр жұмада
21.	Медициналық-педагогикалық бақылау «Дене шынықтыру бойынша ҰІӨ-тің жалпы және моторлы тығыздығы, антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу, динамометрия, лақтыру және секіру қашықтығын өлшеу»	Барлық топтар	Медбике	Сәуір
22.	Карантин кезінде дезинфекциялық іс-шаралардың жүргізілуін бақылау	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
23.	Тағамдарды қабылдау, сақтау ережелерін бақылау	Қоймашы	Медбике	Күнделікті
24.	Тәрбиешілерге кеңес беру, ДЦП, психологиялық жетілуі, кеуденің, белдік жетілмеуі, ВПС-ерінің жоғары, төменгі қызметінің бұзылуы. Сол себептен өткізу: - жеке бас дамуына сәйкес дәрігерлік сабақтар өткізу; - нүктелі уқалау, дұрыс дем ала білу, жалпы дамытып емдеу	Тәрбиешілер	Педагог-психолог, дефектолог-логопед медбике	Күнделікті
25.	Мектепке баратын Ф26 және Ф63 үлгідегі балалардың психологиялық дене тәрбиесі, денсаулық жағдайларын алдын-ала анықтау.	Барлық топтар	Медбике	Мамыр

II бөлім «Педагогикалық кадрлармен жұмыс»

Педагогтерді аттестаттау:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Аттестаттау кестесін және жұмыс жоспарын құрастыру. Кеңес «Нормативтік заңнамалы базасы және аттестаттаудан өту бойынша әдістемелік ұсыныстар»	Кеңес	Меңгеруші, әдіскер	Қыркүйек

2.	2023-2024 оқу жылдың аттестаттау процедурасы бойынша жаңа әдістемелік нұсқауларды зерделеу.	Кеңес	Меңгеруші, әдіскер	Жыл бойы
3.	Педагогтердің ашық шаралар, семинар бойынша білім шеберлігін көтеру.	АК	Меңгеруші, әдіскер	Жыл бойы
5.	Аттестаттаудан өтетін педагогтердің ашық көрсетілім, іс-шараларын ұйымдастыру, өткізуге дайындалу. (кесте бойынша ашық есік)	Тәжірибе	Меңгеруші, әдіскер	Жыл бойы
6.	Ата – аналармен жасалатын жұмыстарына талдау жасау.	Тәжірибе	Меңгеруші, әдіскер	Жыл бойы
7.	Тренинг «Педагогтің психологиялық дайындығы»	Дөңгелек үстел	Педагог-психолог	Қаңтар
8.	Аттестаттауға қажет құжаттарды дайындау және сараптау тобына тапсыру.	Құжат дайындау	Меңгеруші, әдіскер	Желтоқсан, мамыр
9.	2023 - 2024 оқу жылында аттестаттаудан өтетін өтініштерді қабылдау.	Кеңес, ұсыныс	Меңгеруші	Мамыр

Біліктілікті арттыру:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жұмыстың түрі	Жауаптылар	Мерзімі
1	Білім жетілдіру курстары және жетістіктер апталығына қатысу арқылы педагогтердің оқып, білімін жетілдіруін қамтамасыз ету.	Курстарға қатысу	Меңгеруші, әдіскер	Қыркүйек
2	Біліктілікті арттыру курстарынан өтуге тапсырысты жасау.	Тапсырыс беру	Меңгеруші, әдіскер	Қыркүйек
5	Педагогтердің білім көтеру бойынша атқарылған жұмыстарының шығармашылық есебі.	Есеп беру	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	Жыл бойы
6	Педагогтердің шығармашылығын жетілдіру үшін портфолиосын жаңа материалдармен толықтыру	Портфолио толтыру	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	Жыл бойы

Шығармашылық топ жұмысы:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жұмыстың түрі	Жауаптылар	Мерзімі
----------	------------------	---------------	------------	---------

1.	Шығармашылық топ №1 отырысы. Тақырыбы: «Балабақшада технологияларды пайдалану» 1. 2023-2024 оқу жылындағы шығармашылық топ жұмысын талдау. 2. Шығармашылық топ жұмысының жоспарын талқылау, бекіту. 3. Нормативтік-құқықтық құжаттарды қарастыру. 4. Мектеп жасына дейінгі балалардың біліктері мен дағдыларының дамуына мониторинг жүргізуді ұйымдастыру. 5. Педагогтердің өзіндік білім көтеру тақырыптары мен мақсат-міндеттерін айқындау.	Отырыс	Әдіскер, ШТ жетекшісі	Қыркүйек
2.	Шығармашылық топ №2 отырысы. Тақырыбы: «Мектеп жасына дейінгі балалармен құрастыру бойынша дидактикалық ойындар картотекасын әзірлеу»	Практикалық семинар	Әдіскер, ШТ жетекшісі	Қараша
3.	Шығармашылық топ №3 отырысы. Тақырыбы: «Балаларға экологиялық тәрбие мен білім беруде дамытушы ойындарды қолдану»	алмасу	Әдіскер, ШТ жетекшісі	Ақпан
4.	Шығармашылық топ №4 отырысы. 1. Шығармашылық топ жұмысының қорытындысы. 2. Өзіндік білім көтеру бойынша педагогтердің есебі. 3. Жаңа 2023 - 2024 оқу жылының міндеттемелерін айқындау.	Отырыс	Әдіскер, ШТ жетекшісі	Мамыр

Педагогтерге арналған кеңестер:

№ р/р	Тақырыбы	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Кеңес «Баланың балабақшаға бейімделуі»	Әдіскер	Қыркүйек
2.	Кеңес «Балаңыз балабақшаға барады!»	Педагог-психолог	Қыркүйек
3.	Кеңес «Бала тілінің тазалығына мән берейік»	Педагог-психолог	Қазан
4.	Кеңес «Балабақшадағы құрастыру бұрышы»	Әдіскер	Қазан
5.	Кеңес «Балабақшадағы құрастыру түрлері»	Әдіскер	Қазан
6.	Кеңес «Математика негіздерінде қолданылатын әдістердің өзіндік ерекшеліктері»	Әдіскер	Қараша
7.	Кеңес «Әр түрлі балалар іс-әрекетінде балалардың математика негізінде қолданылатын түсінік қалыптастыру»	Әдіскер	Желтоқсан
8.	Кеңес «Санау таяқшалары не істей алады?»	Педагог-психолог	Желтоқсан

9.	Кеңес «Балалардың ойлауын дамытудағы логикалық-математикалық ойындардың маңызы»	Педагог-психолог	Қаңтар
----	---	------------------	--------

Әдістемелік кабинеттің жұмысы:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	ҚР нормативтік құжаттарымен танысу.	Менгеруші	Үнемі
2.	Кабинетті конспектілермен, әдістемелік жоспарлар, әдебиеттер, демонстрациялық материал, сценарийлармен жабдықтауды жалғастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
3.	Педагогтердің жетістіктері мен мәселелерінің диагностикасын өткізу.	Әдіскер	Тамыз
4.	Әрбір педагогке бағдарламаны терең талдап танысуына көмектесу. Жылдық жоспардың әдіс-тәсілдерін таңдау бойынша өндірістік жиналыс өткізу.	Әдіскер	Қыркүйек
5.	Жоспарлар құру: - оқу бағдарламалары бойынша.	Әдіскер	Қыркүйек
6.	ҰІӨ-ін бөлу кестесін әзірлеу; жоспарлау бойынша ұсыныстарды; балаларды сауықтыру жұмысы бойынша ұсыныстарды дайындау.	Әдіскер	Қыркүйек
7.	Тәрбиешілерге арналған кеңестер: - топты жабдықтау;	Әдіскер	Қазан
8.	Жаңа әдістемелік әдебиеттерге және түрлі баспаларды шолу	Әдіскер	Қараша
9.	Педагогтердің портфолиосын рәсімдеу	Педагогтер	Қаңтар
10.	Педагогикалық үдерісте оқытудың заманауи құралдарын пайдалану және ақпараттық технологияларды қолдану мәселелері бойынша оқытуды, лекциялар, семинарлар ұйымдастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
11.	Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау үдерістерін ұйымдастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
12.	«Үздік тәрбиеші – 2024» сайысы	Әдіскер	Мамыр

III бөлім «Тәрбие-білім беру үдерісін ұйымдастыру»

Білім беру процесінің ашық көрсетілімі:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамытуға ұйымдастырылған іс-әрекеті	Педагогтер	Қараша
2.	Ашық есік күні. «Балалар әлемі шақырады!»	Әдіскер	Желтоқсан, наурыз
3.	Коммуникативтік дағдыларын дамытуға ұйымдастырылған іс-әрекеті	Педагогтер	Ақпан
4.	Қорытынды көрсетілімдер. Ұйымдастырылған іс-әрекетінің фестивалі.	Тәжірибелі педагогтер	Сәуір

Педагогикалық кеңестер:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
------------------	-------------------------	-------------------	----------------

1.	1 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «2023 - 2024 жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары» дөңгелек үстел Максаты: Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығы. 2023 - 2024 оқу жылының жұмыс жоспары және негізгі жылдық міндеттемелерін талқылау, бекіту. - Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы. - Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2024 - 2024 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру. - Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын қарастыру. - 2023 - 2024 оқу жылының мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың оқу жоспарымен таныстыру, бекіту. - Эксперименттік алаңы және эко жоба жұмыстарының 2023/2024 оқу жылына арналған жоспарларын бекіту - Ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесі. - Педагогтердің біліктілікті арттыру курстарынан өту кестесі. - Топ балалар тізімдерін бекіту. - 2023/2024 оқу жылында аттестаталатын педагогтардың тізімін анықтап ,бекіту, комиссия құрамын сайлау - Тақырыптық тексеріс: 2023-2024 оқу жылына «Менің тобымның даму ортасы» қорытындысы	Меңгеруші, әдіскер	Тамыз
2.	2 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Бала денсаулығын сақтаймыз және нығайтамыз» идеялар жәрмеңкесі Максаты: қауіпсіздік ережелеріне сүйене отырып, балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау, шынықтыру сі-шараларын ұйымдастыру. №1 педагогикалық кеңесте қабылданған шешімдердің орындалуы. -Бастапқы бақылау нәтижелері туралы сараптама -Бөбекжайдағы дене шынықтыру және сауықтыру жұмыстары -Аурудың алдын-алу.Балалардың ауырып қалуы бойынша талдау. -Баяндама. «Инклюзивті білім беру деген не?» -Баяндама. «Балалардың дене белсенділігін арттыру үшін ұлттық кимылды ойындардың атқаратын рөлі» -Байқау қорытындысы. «Ең үздік дене шынықтыру бұрышы» Көрме: Қимылды ойындар және ұлттық кимылды ойындар картотекасы Педагогикалық кеңестің шешім жобасын қабылдау және бекіту.	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер, психолог,медбике	Қараша

	№2 педкеңеске ұйымдастырылған кіріктірілген ашық іс-әрекеттер: 1.«Денсаулық кілті» «Қызғалдақ» ересек тобы 2. «Дәрумендер- табиғи қорғаушылар» «Ақбота»аралас тобы 3. «Күн, ауа және су- біздің нағыз досымыз» «Балауса» ортаңғы тобы 4. «Көңілді балапандар» «Көгершін» тобы	Қасымбекова А Адырбекова С Раманкұлова А Нәлібаева М	
3.	3 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: Дәстүрден тыс әдістерді қолдану арқылы балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту Мақсаты: Педагогикалық ұжымның осы бағыттағы жұмыстарының жетістіктері мен кемшіліктерін түзету жолдарын белгілеу. №2 педагогикалық кеңесте қабылданған шешімдердің орындалуы. -2022-2023 оқу жылындағы балалардың қаңтар айындағы білім деңгейлерінің сараптамасы -Ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттердің анықтамасы -Тақырыптық тексерістің қорытындысы «Баланың сурет салу қабілеттерінің деңгейі» -Баяндама «Танымдық ойындар- мектеп жасына дейінгі балалардың шығармашылығын дамыту құралы». -«Түрлі түспен» емдеу: баланың мінез-құлқын қалай түзетуге болады	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер, педагог-психолог	Қаңтар
	№3 педкеңеске Ашық ұйымдастырылған кіріктірілген іс-әрекеттер: 1. «Табиғат сыйы» «Айгөлек» мад тобы 2. «Мысықпен ойнаймыз» «Ақбота» аралас тобы 3. «Қыс қызығы» «Балапан» кіші тобы 4. «Бояулар сыр шертеді» «Құлыншақ» ересек тобы	Құлжанова М Аманова А Қасымбекова Д Оспан Л	

4.	4 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: МДҰ-дағы тәрбие мен білім беру процесі Мақсаты: педагогикалық ұжымның жұмыстарының жетістіктері мен кемшіліктерін түзету жолдарын белгілеу. №3 педагогикалық кеңесте қабылданған шешімдердің орындалуы. -Тәрбиешілердің №4 педкеңеске ұйымдастырған ашық іс-әрекеттерінің анықтамасы -Тақырыптық тексеріс: «Тәрбиешілер мен ата-аналар арасындағы қарым-қатынас» -Блиц-ойын: «Инновациялық технология - балалардың шығармашылық-танымдық қабілеттерін дамыту құралы» -Психологиялық тренинг «Менің шұғылалы әлемім» Мақсаты: Адамдардың бір - бірімен қатынасын оңтайландыру, өзара іс - әрекет дағдыларын дамыту, басқалардың пікірі, көзқарасымен санаса білу, жеке басты демалдыру арқылы өзіндік талдау жасауын қалыптастыру. Көрме: «Педагогикалық калейдоскоп» Педагогикалық кеңестің шешім жобасын қабылдау және бекіту.	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	Наурыз
	№4 педкеңеске ашық ұйымдастырылған кіріктірілген іс-әрекеттер: 1. «Ән-көңілдің ажары» ата-аналармен 2. «Балалардың сөйлеу тілінің бұзылуының алдын-алу» 3. «Мақал-мәтел жарысы» ересек топ 4.Іскерлік ойын «Инновациялық технологиялардың маңызы»	Шынтерекова Ұ Жақыпбекова Ж Қасымбекова А Ахметова Г	

5.	5 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «МДҰ-ның жылдық жұмыс қорытындылары» Максаты: Жылдық жоспардың тапсырмасын орындау үшін, жыл бойы ақарылған жұмыстарды талқылау, анықтау №4 педагогикалық кеңесте қабылданған шешімдердің орындалуы. МДҰ-ның жылдық жұмыс нәтижесі: -балалардың даму деңгейі; -ата-аналардың МДҰ жұмысына қанағаттанушылығы туралы сауалнама қорытындысы; -Балалардың мектепке дайындығы туралы (есеп); -Жыл бойығы сауықтыру-шынықтыру жұмыстарына талдау; -Балалардың байланыстырып сөйлеуін дамыту, тілдік грамматикалық құрлысының қалыптасуы бойынша жүргізілген жұмыстар туралы; -Педагогикалық ұжымның 2023-2024 оқу жылының жаз кезеңіне арналған жұмыс жоспарымен талдау, бекіту: Тақырыптық тексеріс. «Қорытынды ұйымдастырылған іс-әрекеттердің өткізілу деңгейі»анықтама Педагогикалық кеңестің шешім жобасын қабылдау және бекіту.	Менгеруші, әдіскер, психолог, музыка жетекшісі, тәрбиешілер, медбике	Мамыр
	№5 педкеңеске барлық топта ашық кіріктірілген қорытынды іс-әрекеттер ұйымдастыру		

Семинар:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жұмыстың түрі	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Өртүрлі технологияларды қолдана отырып іс әрекеттерді ұйымдастырудың заманауи тәсілдері	Семинар-брифинг	Әдіскер, тәрбиешілер	Қазан, қараша
2.	Мектепке дейінгі балалардың экологиялық тәрбиесіндегі табиғат бұрышы	Әдістемелік семинар	Әдіскер, тәрбиешілер педагог-психолог	Қаңтар
3.	Мектеп жасына дейінгі балаларға ұлттық құндылықтарды насихаттай отырып халықтық педагогика негізінде тәрбиелеу.	Аудандық Семинар	Менгеруші, Әдіскер, тәрбиешілер, педагог-психолог	Ақпан

Мерекелік ертеңгіліктер:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Ертеңгілік «Сәлем саған, балабақшам!»	Әдіскер	Қыркүйек
2.	«Тілім менің тірегім!» тіл мерекесіне арналған іс-шаралар	Әдіскер, тәрбиешілер	Қыркүйек
3.	«Ұстаз аты биік, әрі мәңгілік!» ұстаздар мерекесіне арналған іс-шаралар		Қазан
4.	«Қош келдің, алтын күз!» ойын-сауықтар	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Қазан

5.	«Қазақстан-Республикам менің!»	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Қазан
6.	«Ертегіде қонақта»	Тәрбиешілер	Қараша
7.	«Еркіндігім-елдігім!» Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған салтанатты жиын	Музыка жетекшісі,Әдіскер	Желтоқсан
8.	«Жаңа жыл мерекесі құтты болсын!» ертеңгіліктері	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Желтоқсан
9.	«Шын жүректен!» Алғыс айту күніне арналған тәрбиелік шара	Музыка жетекшісі, Психолог	Наурыз
10.	«Мерекеңмен,Анашым!» 8 Наурыз күніне арналған мерекелер	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Наурыз
11.	«Наурыз келді, алақай!» 22 Наурыз мерекесіне арналған ертеңгіліктер	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Наурыз
12.	«Ынтымақ - достық кепілі» 1 мамыр мерекесіне арналған саланатты жиын	Әдіскер, музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Мамыр
13.	«Жасасын Жеңіс күні!» 9 Мамыр күніне арналған салтанатты жиын	Әдіскер, тәрбиешілер, музыка жетекшісі	Мамыр
14.	«Балабақша, қош сау бол!» ересек тобындағы ертеңгілік	Әдіскер, тәрбиешілер	Мамыр
15.	«Бақытты балалық шақ!» балалары қорғау күніне арналған ойын-сауық	Әдіскер, музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Маусым

Көрмелер:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Күз кереметі» күз көрмесі	Тәрбиешілер	Қазан
2.	«Кітап баланың досы» кітап көрмесі	Тәрбиешілер	Қараша
3.	«Ғажайып қыс» қысқы көрме	Тәрбиешілер	Желтоқсан
4.	«Көктем келді, тамаша!» суреттер көрмесі	Тәрбиешілер	Наурыз
5.	«Терезе алдындағы бау-бақша» топ сайыстары	Тәрбиешілер	Сәуір

Көшеде жүру ережелері:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Көшеде жүру ережелері» ойын-сауық	«Көгершін» тобы тәрбиешілері	Қыркүйек
2.	«Жол ережелері» ойын-сауық	«Ақбота»аралас тобы тәрбиешілері	Қазан
3.	«Көшеде жүру белгілері» ойын-сауық	«» тобы тәрбиешілері	Қараша
4.	Жол қозғалысына керекті көрнекіліктерді әзірлеу, көрме ұйымдастыру	Әдіскер	Оқу жылы бойы
5.	«Абайла, бағдаршам!» топтарда көрме ұйымдастыру	Тәрбиешілер	Оқу жылы бойы
6.	«Жаяу жүргіншілер мектебі» әңгімелесу	Кіші топ тәрбиешілері	Желтоқсан
7.	«Абайлаңыз, көк тайғақ» әңгімелесу	Топ тәрбиешілері	Қаңтар
8.	«Ертегілер еліне де жол тәртібі қажет» ойын-сауық	Топ тәрбиешілері	Ақпан
9.	«Бағдаршам әлемі» тақырыбындағы балалардың суреттері	Әдіскер, топ тәрбиешілері	Наурыз
10.	«Бағдаршам әлемі» атты авторлық бағдарлама мақсатын жүзеге асыру жөнінде есеп	Әдіскер	Сәуір

Тақырыптық сабақтар:			
№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Әділеті Қазақстан: Адал ұрпақ ,сапалы білім , табысты ұлт» тақырыбында Білім күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Қыркүйек
2.	16 желтоқсан Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Желтоқсан
3.	12 сәуір - Халықаралық авиация және ғарышкерлер күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Сәуір
4.	1 Мамыр - Қазақстан Халықтарының Бірлігі күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Мамыр
5.	7 Мамыр – Отан қорғаушылар күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Мамыр
6.	9 Мамыр - Жеңіс күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Мамыр

IV бөлім «Әлеуметпен жұмыс»

Ата-аналар жиналысы:			
№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	1. «Балабақшадағы күн тәртібі» тақырыбында топтарда ата-аналар жиналысы. 2. Жаңа келген ата-аналарды 2023 – 2024 оқу жылындағы мақсат- міндеттерімен таныстыру. 3. 2023-2024 оқу жылына ата-аналар комитетінің құрамын сайлау. 4. Сауалнама өткізу. 5. Балалар ауруларын алдын ала ескерту жөнінде медбикенің баяндамасы.	Менгеруші, әдіскер, медбике	Қыркүйек - қазан
2.	1. Педагог-психологпен кездесу. Ата-аналарға балалардың балабақшаға бейімделуі туралы кеңес беру. (баланың мінез-кұлқы, жағдаяттарды талдау, жеке пікірлесу, сауалнама өткізу). 3. Топтарды жинау және безендіру жұмыстарында ата-аналардың көмегі. 4. Балалар ауруларын алдын ала ескерту жөнінде медбикенің баяндамасы.	Әдіскер, педагог-психолог, тәрбиешілер, медбике	Қараша - желтоқсан
3.	1. «Ойын арқылы оқыту» тақырыбында топтағы ата-аналар жиналысы. 2. Педагог-психологпен сұхбаттасу «Ойыншықтарды жинауға қалай үйрету керек?» 3. Сауалнама өткізу. 4. Балалар ауруларын алдын ала ескерту жөнінде медбикенің баяндамасы.	Әдіскер, педагог-психолог, тәрбиешілер, медбике	Ақпан
4.	1. «Балабақшам мерейлі!» тақырыбында конференция. 2. Балалардың тәрбие мен білім алу бойынша жылдық жұмыстың есебі, қорытындысы. 3. Жазғы-сауықтыру шараларының жоспарымен таныстыру.	Менгеруші, әдіскер	Мамыр

Ата-аналарға арналған кеңес беру пункт жұмысы:

№ р/р	Кеңестер тақырыбы	Өткізу формасы	Мерзімі	Жауаптылар
1.	«Дені сау баланы тәрбиелеудегі бөбекжай мен отбасы әрекетестігі»	Кеңес	Қыркүйек	Менгеруші, педагог-психолог
2.	«Баланың балабақшаға бейімделуін қалай жеңілдетуге болады?»	Кеңес	Қазан қараша	Менгеруші, педагог-психолог
3.	Ойынның бала өміріндегі маңызы	Кеңес		
4.	«Біз қалай балалармен сөйлесеміз?»	Кеңес	желтоқсан	Педагог-психолог, дефектолог
5.	«Дұрыс күн тәртібі-мықты денсаулық кепілі»	Дөңгелек үстел	Қараша	Педагог-психолог, Медбике
6.	«Кішкентай көмекшілер» (ерте жастағы балалардың ұсақ моторикасын дамыту)	Ойын-сабақ	Қаңтар	Дүйсенова А
7.	«Баламен тақырыптық серуендер»	Дөңгелек үстел	ақпан	Әдіскер, тәрбиешілер
8.	«Менің көңілді добым» (доппен ойындар)	Ойын-сабақ	наурыз	Есентұров Т
9.	Жаңылтпаш-тіл дамыту құралы	кеңес	Сәуір	Меделханова Д
10.	Музыкалық қонақжайда	Қызықты кеңес	мамыр	Әбдіраманова Қ
11.	Ата- аналар өтініші бойынша кеңес беру	Кеңестер, практикумдар, балаларды зерттеу	Жыл бойы	Әдіскер, мамандар, тәрбиешілер

Ата-аналармен бірлескен іс-шаралар:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Балабақшадағы күн тәртібі» топтарда ата-аналар жиналысы. Ата-аналарға арналған сауалнама.	Әдіскер, педагог-психолог	Қыркүйек – қазан
2.	«Интеллектум» ойындары» жылжымалы папка дайындау	Тәрбиешілер	Қыркүйек
3.	«Денсаулық жолы» кілемше дайындау	Ата-аналар	Қазан
4.	«Бала тәрбиесі отбасынан басталады» кеңес	Тәрбиешілер	Қазан
5.	Орталықтарды керекті құралдармен толықтыру	Ата-аналар	Қазан
6.	«Тұмау және ЖРВИ алдын алу» кеңес	Медбике	Қазан
7.	«Күз кереметі» көрме	Ата-аналар	Қазан
8.	«Қош келдің, алтын күз!» ойын-сауық	Музыка жетекшісі	Қараша
9.	«Кітап баланың досы» кітап көрмесі	Тәрбиешілер	Қараша
10.	«Балабақшадағы баланың тіршілігі» инстаграмм желісіндегі фотокөрініс	Тәрбиешілер	Қараша
11.	«Ғажайып қыс» қысқы көрме	Ата-аналар	Желтоқсан
12.	«Жаңа жыл мерекесі құтты болсын!» ертеңгіліктері	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі	Желтоқсан

13.	«Қарлы қалашық» сайысы	Тәрбиешілер, ата-аналар	Желтоқсан
14.	«Балаңызбен бірге ойнаңыз!» кеңес	Тәрбиешілер	Қаңтар
15.	«Математика ойындары мен жаттығулары» жылжымалы папка	Тәрбиешілер	Қаңтар
16.	«Баланың қысқы киімі» кеңес	Тәрбиешілер	Қаңтар
17.	«Ойламыз да ойнаймыз» фотокөрініс	Тәрбиешілер	Ақпан
18.	«Меңің отбасымен демалысым» фотокөрме	Тәрбиешілер	Ақпан
19.	«Ойын арқылы оқыту» тақырыбында топтағы ата-аналар жиналысы. Ата-аналарға арналған сауалнама.	Тәрбиешілер	Ақпан
20.	«Баланың үрейі» кеңес	Психолог	Ақпан
21.	«Ақ мамам!» 8 Наурыз күніне арналған мерекелер	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі	Наурыз
22.	«Наурыз келді, алақай!» 22 Наурыз мерекесіне арналған ертеңгіліктер	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі	Наурыз
23.	«Отбасында баланы еңбекке баулу» кеңес	Тәрбиешілер	Наурыз
24.	«Компьютер ойындарының зияндылығы» кеңес	Тәрбиешілер	Сәуір
25.	«Жол тәртібін білейік, аман есен жүрейік!» жылжымалы папка	Тәрбиешілер	Сәуір
26.	«Балабақшаның бір күні» ашық есік күні	Әдіскер	Желтоқсан
27.	«Сенбілікке шақырамыз» тұқымдар, көшеттер дайындау, отырғызу	Тәрбиешілер, ата-аналар	Сәуір
28.	«Әкем, анам және мен» спорттық сайыс	Дене шынықтырудан нұсқаушысы, Тәрбиешілер	Сәуір
29.	Мамыр мерекелері	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі	Мамыр
30.	«Жазғы демалыстың қауіпсіздігін ұйымдастыру» кеңес	Тәрбиешілер, медбике	Мамыр

Мектеппен сабақтастық:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Топтар	Жауаптылар
1. Дайындық кезеңі.				
1.	Ш. Қалдаяқов атындағы мектеп гимназия, Жамбыл атындағы мектеп леңей ЖОББМ пен балабақша арасындағы сабақтастыққа байланысты жоспар құру	Қыркүйек		Әдіскер
2.	Мектепке экскурсия.Мектеппен танысу.	Қазан-қараша	МАД топ	Әдіске, тәрбиешілер
3.	Балабақша мен мектеп арасындағы бірлескен шаралар, ертеңгіліктер, ойын-сауықтар ұйымдастыру	Жыл бойы	Мектепалды даярлық тобы мен ересек тобы	Әдіскер, бастауыш сынып мұғалімдері
4.	«Сіз қандай ата-анасыз?» сауалнама	Сәуір	ересек тобы	Педагог-психолог
5.	«Кел, балалар, оқылық!» көркем сөз сайысы	Сәуір	ересек тобы	Тәрбиешілер
6.	«Балаңыз мектепке дайын ба?» ата-аналарға арналған сауалнама	Қыркүйек	ересек тобы	Педагог-психолог

7.	Балабақша тәрбиешілері мен мектеп мұғалімдері арасында өзара сабақтарға қатысу.	Жыл бойы	Ересек тобы	Мұғалімдер, Тәрбиешілер
	«Балаңыз - болашақ оқушы» тақырыбында ата-аналар жиналысын өткізу	Мамыр	Мектеп, балабақша	Әдіскер, педагог-психолог
	Балаларға психологиялық карта дайындау	Мамыр	ересек тобы	Педагог-психолог
	«Қош бол, балабақша!» ертеңгілігі	мамыр	МАД тобы	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер

Басқа әлеуметтік серіктестер:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Республикалық педагогикалық журналдарына жазылу, қолдану.	Меңгеруші, педагогтер	Жыл бойы
2.	Балалар емханасымен жұқпалы арулардың алдын алу бағытында жоспарлы жұмыс жасау	Меңгеруші, медбике	Жыл бойы
3.	Республикалық ұстаздар сайттарында материал жариялау, байқауларға қатысу	Әдіскер, педагогтер	Жыл бойы
4.	Аудандық кітапхана, музеймен байланыс орнату	Әдіскер, педагогтер	Жыл бойы

Әкімшілік-шаруашылық қызмет:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Жылу жүйесін тазалау	ШЖМ	Маусым
2.	Кабинеттерді көрнекі құралдармен толтыру	Тәрбиешілер	Жыл бойы
3.	Жеке және мемлекеттік мүлікті сақтауға және денсаулықты қорғау, техникалық сауықтыру шараларына нұсқаулар	Меңгеруші	Қыркүйек
4.	Айналаның тазалық жағдайы	ШЖМ	Ай бойы
5.	Дәрі-дәрмек сатып алу	Медбике	Қыркүйек
6.	Балабақшаны көгалдандыру, гүлдендіру	ШЖМ	Ай бойы
7.	Қысқа дайындық	ШЖМ	Қазан
8.	Жылу беру маусымына дайындалу	Әкімшілік	Қазан
9.	Балабақшадағы жиһаз жағдайын тексеру	Әкімшілік	Қараша
10.	Түгендеу жұмысы	Әкімшілік	Қараша
11.	Шырша ойыншықтарын сатып алу	ШЖМ	Желтоқсан
12.	Жаңа жыл мерекелерін өткізуде балабақша ұжымын өрттен сақтану ережелерімен таныстыру	Меңгеруші, ШЖМ	Желтоқсан
13.	Балабақша ішін тазалау	Қызметкерлер	Қаңтар
14.	Жуу құралдарын сатып алу	ШЖМ	Жыл бойы
15.	Топтардағы құралдарды жөндеу	ШЖМ	Наурыз
16.	Балабақша алаңын тазалауға сенбілік ұйымдастыру	Балабақша ұжымы	Сәуір
17.	Жазғы демалыс орындарын дайындау: -ағаштарды отырғызу, өңдеу; -гүлбақшаны қалыптастыру;	ШЖМ	Ай сайын
18.	Балабақша ішін тазалау (терезе жуу, жиһаз жөндеу)	ШЖМ	Ай сайын
19.	Алаңды жөндеу	ШЖМ	Мамыр
20.	Құм әкелу	ШЖМ	Мамыр-шілде
21.	Топтарды жазғы жөндеуге дайындау	ШЖМ	Мамыр

**2023/2024 оқу жылына арналған тәрбиелеу-білім беру процесіндегі
бақылау мен басшылық**

Мақсаты: Тәрбиелеу мен білім берудің сапалы орындалуын анықтау.

№	Мазмұны	Мақсаты	Мерзімі	Топтар	Қайда қаралады	Жауаптылар
Тақырыптық бақылау (жылдық міндеттер бойынша)						
1	«Дене шынықтыру» ұйымдастырылған іс-әрекеттерінің сапалығы	Ұйымдастыру сапасын тексеру	қараша	Барлық топтар	№2 педкеңес	Әдіскер
2	Бейнелеу әрекеті түрлерінің талапқа сай ұйымдастырылуы	Балалардың шығармашылық-танымдық даму деңгейін анықтау	қаңтар	Барлық топтар	№3 педкеңес	Әдіскер
3	Отбасымен ұйымдастырылатын жұмыс деңгейі	Ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру деңгейін анықтау	наурыз	Барлық топтар	№4 педкеңес	Әдіскер
Жедел бақылау						
1	Топтардың жабдықталуы, жаңа оқу жылына дайындығы. («Менің тобымның даму ортасы»)	Заттық кеңістік-дамытушы ортаны ұйымдас-тыруы	Қыркүйек	Барлық топар (1-2 күн)	әкімшілік	Меңгеруші, әдіскер, кәсіподақ комитеті
2	Психологтардың құжатарын тексеру	Перспектив. жоспар, циклограмма	Қазан	Барлық тәрбиешілер мен мамандар (1-2 күн)	өндірістік	Меңгеруші, әдіскер, кәсіподақ комитеті
3	Күн тәртібінің орындалуы	Таңғы қабылдау, ертеңгілік жаттығу, кіріктірілген іс-әрекеттер, гигиеналық машықтар, серуен	Қараша, ақпан	Барлық топтар	Әдістемелік кеңес	Әдіскер, медбике, кәсіподақ комитеті
4	Тамақтанудың дұрыс ұйымдастырылуы	Санитарлық эпидемиологи-ялық нормалардың орындалуы	Қыркүйек, желтоқсан, мамыр	Барлық топтар (1-2 күн)	Меңгеруші жанындағы кеңес	Әдіскер, медбике, кәсіподақ комитеті
5	Дамытушы орта деңгейі	Ресурстар жинағы	Қыркүйек, Қаңтар	Барлық топтар (1-2 күн)	Меңгеруші жанындағы кеңес	Меңгеруші, Әдіскер

6	Ішкі тәртіптің орындалуы	Қызметтік міндеттерді орындау	Ақпан	Қызметкерлер	Өндірістік кеңес кеңес	Меңгеруші, кәсіподақ комитеті
7	Санитарлық гигиеналық тәртіпті, еңбек және қауіпсіздік ережесін, өртке қарсы қауіпсіздік ережесін сақтау	Аурудың алдын алу және олардың денсаулығын сақтау	Наурыз	Барлық балалар мен қызметкерлер	Өндірістік кеңес кеңес	Меңгеруші, кәсіподақ комитеті
8	Тәрбие деңгейі және тәрбие жұмыс жағдайы	экологиялық тәрбие	Сәуір	Барлық топтар	Әдістемелік кеңес	Әдіскер
9	Балабақша мен мектеп араындағы байланыс	Мектепке дайындығын тексеру	Мамыр	Ересек тобы	Ата-аналар жиналысы	Меңгеруші, әдіскер

Салыстырмалы бақылау

1	Ұйымдастырыған іс-әрекеттердің сапалы орындалуы	Сапалы тәрбие мен білім беру	Қыркүйек	«Балапан», «Көгершін» топтар	Меңгеруші жанындағы кеңес	Меңгеруші, әдіскер, психолог
2	Ұйымдастырыған іс-әрекеттердің сапалы орындалуы	Сапалы тәрбие мен білім беру	қаңтар	«Қызғалдақ» тобы	Меңгеруші жанындағы кеңес	Меңгеруші, әдіскер, психолог
	Ұйымдастырыған іс-әрекеттердің сапалы орындалуы	Сапалы тәрбие мен білім беру	ақпан	«Ақбота» тобы	Меңгеруші жанындағы кеңес	Меңгеруші, әдіскер, психолог
	Ұйымдастырыған іс-әрекеттердің сапалы орындалуы	Сапалы тәрбие мен білім беру	мамыр	Барлық топтар	Меңгеруші жанындағы кеңес	Меңгеруші, әдіскер, психолог

Фронтальды бақылау

1	Әдістемелік жұмыс	Педагогтардың күн тәртібін сақтауы жөнінде	тамыз	Барлық топтар	Меңгеруші жанындағы кеңес	Меңгеруші, әдіскер
2	Әдістемелік жұмыс	Балаларды жол тәртібін сақтау ережелерімен таныстыру деңгейі	қаңтар	Барлық педагогтар	Меңгеруші жанындағы кеңес	Меңгеруші, әдіскер

Әкімшілік бақылау

1	Шаруашылық қызмет	Ойын, жатын, қабылдау, жуыну бөлмелерінің санитарлық жағдайы	қыркүйек	Барлық топтар	Меңгеруші жанындағы кеңес	меңгеруші
2	Шаруашылық қызметі	Ғимараттар мен қосалқы ғимаратты қысқы жұмысқа дайындау	қазан	ғимараттар	Меңгеруші жанындағы кеңес	Меңгеруші

3	Құжаттаманы жүргізу	Рәсімдеу және жүргізу деңгейі: -сабаққа қатысу табельдері;	желтоқсан	Барлық топтар	Меңгеруші жанындағы кеңес	меңгеруші
4	Шаруашылық қызметі	Жұмсақ жабдықтың жәй-күйі	қаңтар	Барлық топтар	Меңгеруші жанындағы кеңес	меңгеруші
5	Құжаттаманың жүргізу	Ата-аналар жиналысының хаттамаларын рәсімдеу (жалпы және топтық)	ақпан	Барлық топтар	Меңгеруші жанындағы кеңес	әдіскер
6	Шаруашылық қызметі	Тамақтануды және ас әзірлейтін бөліктің жұмысының ұйымдас тырылуы	Наурыз	Асхана,қойма	Меңгеруші жанындағы кеңес	Меңгеруші, медбике
7	Құжаттаманы жүргізу	Жазғы сауықтыру шараларының жоспарын құрастыру Түлектердің психологиялық-педагогикалық мінездемелері н рәсімдеу	мамыр	Ересек топ	Меңгеруші жанындағы кеңес	Әдіскер, психолог

Мониторинг

1	Баланың даму динамикасы туралы ақпарат алу	Үлгілік бағдарламаның мазмұнын меңгеруі деңгейін анықтау	Қыркүйек Қаңтар мамыр	Барлық топтар	№2,3,5 педкеңес	Жұмыс тобы
---	--	--	-----------------------------	---------------	-----------------	------------

Өндірістік жиналыстар:

	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1	Ішкі еңбек тәртіптемесі ережелерін сақтау МДҰ-ның жаңа оқу жылына дайындығы	Меңгеруші,әдіскер, кісподақ төрайымы	қыркүйек
2	МДҰ-ның қысқа дайындығы Тәрбие мен білім беру процесі барысында балалардың өмірі мен денсаулығын қамтамасыз ету бойынша шараларды күшейту туралы	Меңгеруші, шаршашылық меңгерушісі, медбике	қараша

3	Жаңа жылдық мерекеге дайындық I жарты жылдық бойынша балалардың сырқаттанушылығына талдау жасау	Меңгеруші, әдіскер, медбике	желтоқсан
4	«МДҰ ауласын тазалау, күтім жасау –ортақ іс.Сенбіліктер. Гүлзарларға арналған көшеттер» Жазғы кезеңге арналған жұмыс жоспарын дайындау	Меңгеруші,әдіскер, шаруашылық менгерушісі	сәуір

Өрт қауіпсіздігі:

	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1	Қызметкерлерге өртке қарсы қорғаныс бойынша нұсқаулық жүргізу	ШЖМ	Қыркүйек және қажетіне қарай
2	Эвакуациялау бойынша жаттығуды ұйымдастыру әрі өткізу	ШЖМ	Қазан, сәуір
3	Өрт сөндіргіштердің, жабдықтардың болуын тексеру	ШЖМ	Әр айдың 18-і
4	Айналаны артық заттардан, өзге қоқыстың жоқтығын тексеру	ШЖМ	Әр айдың 25-і

Терроризмге қарсы қорғаныс:

	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1	Ғимаратқа кіруді бақылау	ШЖМ	қараша
2	Бейнебақылау жүйесін тексеру	ШЖМ	желтоқсан
3	Қызметкерлермен терроризмге қарсы нұсқаулық жүргізу	ШЖМ	Жыл бойы
4	Күзет мекемесімен қайта шарт жасасу	Меңгеруші	ақпан